

Số: /BC-UBND

Hà Thanh, ngày tháng năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội Tháng 6 năm 2022 và nhiệm vụ tháng 7 năm 2022

I- KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 6 NĂM 2022

1- Sản xuất nông nghiệp

Trên địa bàn xã, thu hoạch xong diện tích lúa chiêm xuân năng suất thực hiện ước đạt 65 tạ/ha. Tập trung gieo mạ, làm đất cấy trà mùa sớm.

HTX theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn nông dân chăm sóc, phòng trừ sâu bệnh cho các mô hình trình diễn giống lúa mới; mô hình cấy lúa bằng máy;

Tiếp tục tập trung điều tiết nước cho mạ và phục vụ làm đất gieo cấy vụ mùa, chủ động công tác phòng, chống úng cuối vụ chiêm xuân. Triển khai kế hoạch phòng chống thiên tai & TKCN; chỉ đạo một số công việc để chuẩn bị cho công tác PCTT&TKCN như: Tập trung tu sửa các cống dưới đê, dưới bờ kênh BHH, máy móc thiết bị trạm bơm, tổ chức vớt bèo khơi thông dòng chảy,..

2. Công tác Văn hóa xã hội, giáo dục, Y tế.

a. Về văn hóa thông tin:

Đài truyền thanh: Thực hiện tốt việc tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật nhà nước, các nhiệm vụ chính trị của địa phương. Trong tháng đã viết được 15 tin, bài tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh của xã. Thực hiện tiếp âm đài phát thanh huyện 65 lượt. Hoàn thiện xong việc thay thế hệ thống đài không dây xuống thôn Hữu Chung.

Hoạt động của Trang thông tin điện tử: Trong tháng đã đăng tải 60 văn bản chỉ đạo các cấp, đăng 15 tin, bài tuyên truyền về các lĩnh vực lên trang thông tin điện tử của xã.

Về phong trào văn hóa - văn nghệ: Tham gia giải bóng đá cán bộ, công chức trong cụm 3 tổ chức.

b. Văn hóa lao động:

Phát tiền trợ cấp tháng 6 cho 142 đối tượng, số tiền 277.267.000đ. Trong tháng đã báo giảm 2 đối tượng đối tượng BTXH đã chết và làm thủ tục mai táng táng phí cho 2 đối tượng. Làm Thủ tục hồ sơ cho 2 đối tượng là người đủ 80 tuổi trở lên theo đúng quy định. Trong tháng tiếp nhận được 3 hồ sơ đề nghị xét duyệt khuyết tật. Lập danh sách đề nghị gia hạn thẻ BHYT cho 5 người cao tuổi

từ đủ 70-80 tuổi. Báo cáo Kết quả thực hiện công tác phòng, chống mại dâm 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ công tác trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022 và các biểu mẫu đính kèm báo cáo về phòng LĐT BXH. Báo Cáo Kết quả thực hiện công tác hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trở về 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022. Báo Cáo Tình hình chăm sóc trẻ em mồ côi nhằm khắc phục hạn chế, ảnh hưởng bởi dịch Covid-19, đảm bảo sự phát triển toàn diện của trẻ em giai đoạn 2022-2025 và các biểu mẫu đính kèm. Báo cáo kết quả công tác bảo vệ, chăm sóc trẻ em 6 tháng đầu năm 2022 Và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 và các biểu mẫu đính kèm báo cáo về phòng LĐT BXH. Hoàn thiện Tờ trình, Dự thảo nghị quyết, báo cáo công tác phòng chống mại dâm 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng 6 tháng cuối năm 2022 trình kỳ họp thứ 3 HĐND xã khóa XX.

c. Công tác Giáo dục: Các nhà trường thực hiện theo kế hoạch nghỉ hè, sinh hoạt hè theo kế hoạch của Phòng giáo dục huyện Tứ Kỳ và chuẩn bị các điều kiện phục vụ năm học mới 2022 -2023;

d. Công tác Y tế, Công tác phòng chống dịch bệnh Covid - 19:

- Trạm y tế đảm bảo công tác trực 24/24 có cán bộ y tế trực khám chữa bệnh cấp cứu và chuyên tuyến kịp thời. Phân công cán bộ y tế giám sát chặt chẽ tình hình dịch bệnh COVID- 19 trên địa bàn xã. Tiếp nhận công dân đến khai báo y tế, và hướng dẫn cách ly y tế PCD. Triển khai kế hoạch tiêm phòng Covid cho trẻ độ tuổi từ 5-11 tuổi trên địa bàn xã theo chỉ đạo của TTYT huyện.

- Đẩy nhanh tốc độ Tiêm phòng vắc xin covid khi được phân bổ vắc xin của cấp trên; tuyên truyền cho nhân dân đảm bảo công tác phòng chống dịch. Triển khai đầy đủ các hoạt động thường xuyên chuyên môn tại trạm; Tham mưu kiện toàn UBND xã xây dựng kế hoạch và quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống HIV.

3. Công tác An ninh - Quân sự

a. Công tác an ninh

Trong tháng tập trung chỉnh sửa dữ liệu dân cư, tập trung tuần tra vũ trang đảm bảo ANTT, tuần tra chống khai thác tài nguyên (cát tặc) trái phép, làm và cấp CCCD gắn chip, số định danh cá nhân cho công dân.

Tiếp tục triển khai kế hoạch tuần tra canh gác các tuyến đường thôn xóm; tuần tra khai thác cát trái phép, các hành vi vi phạm trên địa bàn xã.

Duy trì nghiêm chế độ thường trực và trực tiếp công dân tại công sở. Tập trung giải quyết các công việc đột xuất xảy ra trên địa bàn.

b. Quân sự

Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu. Tiếp tục phối hợp với ban công an giữ vững ANCT-TTATXH trên địa bàn xã. Tổ chức huấn luyện xong cho lực lượng DQTV Cơ động, Cử 13 đồng chí tham gia hội thao Dân quân cơ

động năm 2022 kết quả đạt khá. Cử 04 đồng chí hạ sĩ quan tham gia huấn luyện tại lữ đoàn 164-quân đoàn 2. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ của Đảng ủy, UBND xã, Cơ quan Ban CHQS huyện giao.

4. Công tác đất đai, xây dựng, môi trường, GTTL

* **Đất đai, xây dựng:** Hoàn thiện hồ sơ quy hoạch chi tiết khu dân cư mới xã. Bổ sung quy hoạch SD đất giai đoạn 2021-2030. Đôn đốc đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ xây và hoàn thiện các công trình xây dựng trên địa bàn xã. Giải quyết đơn đề nghị của công dân thôn Tri Lễ.

* **Nông nghiệp, giao thông thủy lợi, môi trường:** Tham mưu xây dựng kế hoạch và triển khai sản xuất năm 2022. Chỉ đạo HTX DV NN tập trung vỡ bèo, khơi thông dòng chảy chuẩn bị mùa mưa bão. Hoàn thiện hồ sơ đề UBND huyện kiểm tra về công tác PCTT & TKCN xã năm 2022. Xây dựng kế hoạch phát quang cây cối trên các tuyến đê. Phối hợp với HTX DVNN kiểm tra nguồn nước tại kênh trạm bơm thôn Hàm Cách. Thành lập đoàn kiểm tra đột xuất đánh giá nguồn nước sạch tại nhà máy nước sạch Hà Thanh.

5. Công tác Tài chính

Chi phụ cấp cán bộ, công chức, CB bán chuyên trách cấp xã, thôn, chi trả công hợp đồng tháng 6/2022 và chi thường xuyên theo kế hoạch;

- Tổng thu đến ngày 24/6/2022 là: 310 triệu đồng
- Tổng chi đến ngày 24/6/2022 là: 182.135.646 đồng.

Hoàn thiện các tờ trình, báo cáo, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp thứ 3, HĐND xã khóa XX.

6. Công tác Văn phòng - Tư pháp.

Thường trực tiếp công dân, giải quyết các thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa; Trong tháng tiếp nhận 165 Lướt công dân đến liên hệ và giải quyết các thủ tục hành chính. Thực hiện tốt công tác thủ quỹ; chi trả phụ cấp và chi thường xuyên đúng quy định. Thực hiện tốt công tác Văn thư lưu trữ trên hệ thống phần mềm cụ thể đã tiếp nhận: 780 văn bản các loại của UBND huyện, các phòng ban và các cơ quan quản lý nhà nước cấp trên; Ban hành 48 văn bản các loại phục vụ công tác quản lý nhà nước tại địa phương.

Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ KSTTHC được phân công thực hiện trong năm 2022 trên môi trường điện tử và môi trường một cửa truyền thống: Thực hiện rà soát các thủ tục hành chính thực hiện tại địa phương theo kế hoạch ban hành từ đầu năm đến ngày 24/6/2022: 168 thủ tục hành chính, trong đó lĩnh vực Quốc phòng (14), lĩnh vực Công an (12) và thủ tục hành chính cấp xã (142). Phối hợp các bộ phận chuyên môn rà soát, niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa.

Tham mưu UBND xã xây dựng báo cáo Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Hà Thanh Quý II năm 2022 báo cáo UBND huyện theo đúng quy định và Báo cáo 6 tháng đầu năm trên hệ thống báo cáo Chính Phủ. Báo cáo tình hình giải quyết các thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 hàng ngày báo cáo UBND huyện: Tính từ 01/01/2022 đến ngày 24/6/2022: UBND xã tiếp nhận 367/797 hồ sơ thủ tục hành chính đạt 46,04 %. Triển khai rà soát chăn nuôi gia cầm; rà soát và điều tra thủy sản đối với 10 hộ nuôi cá lăng trên địa bàn xã báo cáo Chi cục thống kê huyện Tứ Kỳ. Tham mưu UBND xã xây dựng các báo cáo UBND xã phục vụ tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 3; HĐND xã và chuyển hai ban HĐND xã thẩm định và trình tại kỳ họp thứ 3, HĐND xã Khóa XX.

Báo cáo công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2022, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 theo quy định. Thực hiện công văn số 1722/UBND -VP ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh UBND xã Báo cáo tổng kết đánh giá tổ chức hoạt động của chính quyền cấp xã giai đoạn 2016-2021 theo quy định. Rà soát cá nhân tổ chức tặng kỷ niệm chương vì sự nghiệp tổ chức năm 2022. Rà soát các chùa trên địa bàn xã để báo cáo khóa tu mùa hè. Hoàn thiện thủ tục phụ cấp kiêm nhiệm cho đc bí thư đảng ủy xã.

Trong tháng tiếp nhận và giải quyết: Khai sinh được 21 trường hợp trong đó cấp mới lần đầu 05, cấp lại 16. Khai tử 04 trường hợp trong đó đăng ký lại 02. Kết hôn 11 đôi, trong đó đăng ký lại 03. Xác nhận tình trạng hôn nhân 05 người trong đó 03 người sử dụng mục đích khác. Trích lục hộ tịch 25 trường hợp. Chứng thực bảo sao từ bản chính 147 lượt người. Chứng thực HGD 11 trường hợp. Chứng thực chữ ký, điểm chỉ, ủy quyền 23 trường hợp. Hoàn thiện 235 hồ sơ dịch vụ công trên môi trường điện tử.

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ THÁNG 7 NĂM 2022

1. Về sản xuất nông nghiệp.

Tiếp tục tập trung làm đất, gieo mạ, chuẩn bị cho công tác gieo cấy vụ hè thu. HTX tiếp tục tập trung điều tiết nguồn nước hợp lý và xây dựng kế hoạch đánh bắt diệt chuột. Tiếp tục triển khai kế hoạch phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2022. Tiếp tục thực hiện công tác vớt bèo khơi thông dòng chảy. Triển khai xây dựng mô hình sản xuất tập trung trình diễn một số giống lúa và rau màu có năng suất, chất lượng, hiệu quả kinh tế cao; cung ứng thuốc diệt chuột được tinh và huyện hỗ trợ.

2. Công tác văn hóa, y tế, giáo dục

a. Văn hóa thông tin, TDTT:

Tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật nhà nước, các nhiệm vụ chính trị của địa phương theo kế hoạch.

Tăng cường công tác tuyên truyền trên hệ thống đài TT và trang thông tin điện tử của xã, đặc biệt là tuyên truyền về lĩnh vực CCHC, lĩnh vực về đất đai, môi trường. Xây dựng kế hoạch và triển khai tham gia Liên hoan "ca múa nhạc" không chuyên huyện Tứ Kỳ năm 2022.

b. Văn hóa lao động.

Tiếp tục phát tiền trợ cấp tháng 7 cho 142 đối tượng, số tiền 277.267.000đ. Tiếp tục tiếp nhận hồ sơ của các đối tượng theo đúng quy định. Tổ chức họp xét duyệt Hội đồng xác định mức độ khuyết tật đã có đơn đề nghị. Tổng hợp số liệu, danh sách cụ thể đề nghị CTN, UBND tỉnh, UBND xã tặng quà kỷ niệm ngày TBLS 27/7. Xây dựng kế hoạch tổ chức gặp mặt kỷ niệm 75 năm ngày thương binh liệt sỹ 27/7 và tổ chức thấp nền chi ân tại nghĩa trang liệt sỹ.

c. Công tác Y tế.

Duy trì việc trực, khám chữa bệnh cho nhân dân; Tăng cường công tác hướng dẫn điều trị tại nhà cho các công dân bị nhiễm covid-19; thực hiện kế hoạch tiêm phòng theo chỉ đạo của TTYT Huyện Tứ Kỳ.

Tiếp tục triển khai các giải pháp thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 trên địa bàn xã.

d. Công tác giáo dục:

Ba nhà trường thường xuyên có mối liên hệ với học sinh trong dịp hè đảm bảo an toàn. Thực hiện theo kế hoạch nghỉ hè, sinh hoạt hè tại nhà trường theo Kế hoạch của phòng giáo dục – Đào tạo huyện Tứ Kỳ.

3. Công tác An ninh - Quân sự

a. Công tác an ninh

Tập chung làm sạch dữ liệu dân cư quốc gia, xây dựng và triển khai kế hoạch tuần tra chống khai thác tài nguyên trái phép trên sông Luộc. Nắm tình hình địa bàn an ninh trật tự liên quan đến hoạt động tôn giáo trên địa bàn xã, tập trung thực hiện các nhiệm vụ công tác chuyên môn theo chỉ đạo của lãnh đạo Công an huyện và chính quyền địa phương; Thường trực tiếp công dân giải quyết các thủ tục hành chính. Tập trung thực hiện các chỉ tiêu chuyên môn được giao.

b. Quân sự

Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu. Tiếp tục phối hợp với ban công an giữ vững ANCT-TTATXH trên địa bàn xã. Phối hợp với hội CCB, Đoàn TN, công chức LĐ-TBXH tổ chức dâng hương thấp nền tri ân các anh hùng liệt sỹ nhân dịp 75 năm ngày thương binh liệt sỹ. Thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao.

4. Công tác đất đai, xây dựng, môi trường, GTTL

* **Đất đai, xây dựng:** Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ quy hoạch công trình khu dân cư mới. Tiếp tục đôn đốc đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ xây dựng và hoàn thiện các công trình xây dựng trên địa bàn xã. Phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm về đất đai. Tiếp tục rà soát lập hồ sơ đề nghị GCNQSD đất lần đầu và đóng dấu chữ ký đối với các hộ gia đình trên địa bàn xã.

* **Nông nghiệp, giao thông thủy lợi, môi trường:** Thực hiện kế hoạch, phương án PCTT & TKCN năm 2022 của xã theo kế hoạch. Thực hiện kế hoạch phát quang cây cối trên các tuyến đê. Chỉ đạo, tuyên truyền nhân dân cấy đúng lịch, cấy hết diện tích. Thực hiện lịch kiểm tra của huyện về công tác PCTT & TKCN xã năm 2022. Tăng cường Chỉ đạo HTX tập trung vơ bèo, khơi thông dòng chảy trong mùa mưa bão. Kiểm tra, đôn đốc đối với từng thôn trong việc thực hiện kế hoạch phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2022. Làm việc với nhà máy nước sạch Hà Thanh công tác nước sạch. Mời các cơ sở tôn giáo 05 thôn thông nhất một số nội dung về GCNQSD đất. Thường xuyên tham mưu thành lập đoàn kiểm tra đột xuất nhà máy nước sạch Hà Thanh đảm bảo nguồn nước được lấy từ sông Luộc.

5. Công tác Tài chính

Tiếp tục rà soát lại dự toán năm 2022, rà soát nhiệm vụ đã chi từ tháng 1-6/2022 và kế hoạch chi từ tháng 7-12/2022 của các khối.

Xây dựng và triển khai thu các loại quỹ năm 2022. Chi lương, phụ cấp, trích nộp các khoản theo quy định. Chi hoạt động thường xuyên.

6. Bộ phận 1 cửa, VP, Tư pháp, Cải cách thủ tục hành chính. Công vụ

a. Đối với bộ phận 1 cửa: Duy trì nghiêm chế độ trực theo lịch làm việc; Làm tốt công tác tiếp dân, tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính; chủ động trong việc nhận hồ sơ, trả kết quả đối với các thủ tục liên thông.

Các công chức chuyên môn căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính của UBND huyện; kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã năm 2022 tiếp tục chịu trách nhiệm trong lĩnh vực mình phụ trách. Thực hiện 100% hồ sơ thủ tục trực tuyến theo chỉ đạo của UBND huyện. Tham gia tập huấn nghiệp vụ hoà giải ở cơ sở năm 2022. Xây dựng kế hoạch, tham mưu cho UBND xã thành lập đội ngũ tuyên truyền viên Pháp luật.

b. VP HĐND-UBND: Duy trì nghiêm chế độ trực theo lịch làm việc; Làm tốt công tác tiếp dân, tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính; Làm tốt công tác KSTTHC trên môi trường một cửa điện tử và một cửa truyền thống, hoạt động thủ quỹ duy trì chi trả phụ cấp, chi thường xuyên theo đúng quy định; Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ tổ chức kỳ họp HĐND xã, kỳ họp thứ 3, khóa XX, Nhiệm kỳ 2021 – 2026.

c. VP nội vụ: Làm tốt công tác nội vụ, cải cách hành chính.

d. Hoạt động công vụ: Cán bộ, công chức thực hiện nghiêm đạo đức công vụ, tinh thần phục vụ nhân dân, tự chịu trách nhiệm về việc làm của mình trước tập thể, tiếp tục thực hiện tốt quy chế làm việc, văn hóa công sở, duy trì thực hiện tốt lịch làm việc và chế độ thông tin báo cáo theo quy định.

e. CCHC, CQĐT: Các công chức chuyên môn tiếp tục làm tốt công tác CCHC, xây dựng CQĐT được phụ trách.

7. Đối với các thôn:

Thường xuyên nắm bắt tình hình nhân dân trên địa bàn thôn, phản ánh, báo cáo kịp thời tình hình trong thôn.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6 và nhiệm vụ tháng 7 năm 2022.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, HĐND, MTTQ xã;
- CBCC, Nhà trường, Trạm y tế, HTX;
- Trưởng, phó thôn;
- Lưu: VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Xuân Thúc